

FICHE DE POSTE

Intitulé de l'emploi : Agent d'entretien du patrimoine bâti
Intitulé du poste: Agent d'entretien – spécialité plomberie

Cadre statutaire :

Catégorie C,
Cadre d'emploi des Adjoints Techniques Territoriaux

Missions :

Mission 1 :

Assurer l'entretien des installations sanitaires de l'ensemble des bâtiments communaux et la gestion administrative du service plomberie.

Mission 2 :

Effectuer, sous le contrôle du responsable du service bâtiments, les opérations de suivi de maintenance et l'entretien des bâtiments et des matériels communaux

Positionnement hiérarchique :

Sous la responsabilité de l'Agent de Maîtrise responsable du service bâtiments

Lieux d'exercice des fonctions :

Territoire de la commune de Bidart

Relations fonctionnelles :

- Relations avec le responsable du service pour recevoir les directives.
- Relation régulière avec les agents de tous les établissements communaux et certaines associations quand ils rencontrent un problème
- Relation avec les entreprises lors de travaux externalisés.
- Relation avec le responsable du centre technique municipal pour amener une expertise dans le domaine de la plomberie.

Activités et tâches :

Mission 1 :

Assurer l'entretien des installations sanitaires de l'ensemble des bâtiments communaux et la gestion administrative du service plomberie.

Activités principales

Effectuer les travaux de création, de réparation et d'entretien courant des installations sanitaires :

- Réparer les robinetteries des lavabos et des éviers des salles de bains, des toilettes, de la cuisine, le cumulus des bâtiments communaux.
- Déboucher les canalisations des toilettes et des lavabos avec le nettoyeur haute pression et la pompe.
- Assurer la maintenance des douches extérieures des plages et installations sanitaires des postes MNS.
- Réaliser la mise en place ou le remplacement d'appareils sanitaires en cas de vétusté et de casse.
- Réaliser la mise en place ou le remplacement d'un réseau sanitaire.

Effectuer la gestion administrative et financière du service plomberie :

- Exploiter et gérer le budget alloué au service plomberie
- Effectuer les demandes d'achats du service (demander des devis à différents fournisseurs, sélectionner le fournisseur proposant la meilleure offre, amener le bon de commande chez le fournisseur et acheter le matériel correspondant).
- Contrôler les dépenses du service.
- Faire le point avec le responsable de service et du centre technique municipal sur l'évolution des dépenses.
- Assurer le réapprovisionnement en matériel et la gestion des stocks.
- Consulter la boîte mail du service (demande d'achat, informations sur les travaux à effectuer) et traiter les demandes.

Assurer le suivi des contrats d'entretiens chauffage, production d'eau chaude et climatisation des locaux communaux :

- Ouvrir les locaux aux entreprises extérieures.
- Récupérer la fiche d'entretien recensant les anomalies rencontrées.
- Échanger avec l'interlocuteur de l'entreprise sur les interventions à opérer.
- Effectuer des demandes d'achats.
- Une fois l'intervention effectuée, vérifier la concordance entre le devis et le réalisé.
- Récupérer et archiver la fiche d'intervention.

Mission 2 :

Participer, sous le contrôle du responsable du service bâtiments, aux opérations de suivi de maintenance et l'entretien des bâtiments et des matériels communaux.

Participer à la maintenance, l'entretien et le dépannage des bâtiments dans tous les corps de métier :

- Exécuter les petits travaux de maintenance en électricité, serrurerie, vitrerie, peinture, maçonnerie, menuiserie, carrelage, etc...
- Exécuter les travaux courants de rénovation et d'aménagement intérieur.
- Contrôler visuellement les bâtiments,
- Tester le fonctionnement des équipements pour comprendre l'origine d'une panne, d'une fuite et déterminer les travaux à effectuer pour la remise en état.
- Participer à l'entretien et l'aménagement des locaux.
- Installer les équipements techniques.
- Réaliser les travaux de finition (revêtement de sol, peinture, etc...).
- Vérifier son travail, rendre compte de l'avancement des travaux à son responsable de service.

Activités spécifiques :

- Intervenir en cas de catastrophe naturelle (tempête, gelée, inondation)
- Intervention sur toiture pour réparation des entrées d'eau.

Fonctions autres :

Aider les services compétents dans l'organisation des festivités

Faire de la manutention : installer les tables, les chaises, barrières , etc..

Participer au roulement d'astreinte des services techniques

Compétences :**Savoir :**

Connaitre l'ensemble des compteurs d'eau de tous les bâtiments communaux.

Connaitre les techniques et outils de planification.

Connaitre les techniques de communication et de négociation

Connaitre la réglementation en maîtrise de l'énergie

Connaitre les bases de données normatives en matière de construction d'ouvrages (REEF, DTU, etc., réglementation incendie, etc.)

Connaitre les méthodes d'élaboration de métrés

Connaitre les techniques de communication.

Connaitre les normes et règles de sécurité.

Connaitre les règles de sécurité et d'hygiène du travail.

Connaitre les règles et normes en matière d'habilitation électrique.

Connaitre les notions techniques de génie civil.

Connaitre les règles techniques d'entretien du système de plomberie-chauffage, ventilation et climatisation.

Connaitre les techniques d'évaluation de la performance du bâti et des travaux (perméabilité, thermographie).

Savoir faire :

Savoir rester propre dans son travail.

Savoir déterminer l'enveloppe budgétaire d'une opération sur un projet.

Savoir mettre au point une installation et en assurer la maintenance.

Savoir coordonner l'activité d'entreprises et/ou d'ouvriers sur un chantier.

Savoir vérifier l'application des règles élémentaires en matière de sécurité, prévention et la législation du travail.

Savoir vérifier la conformité des prestations des entreprises avec les clauses techniques définies dans les marchés.

Savoir contrôler la conformité des documents administratifs.

Savoir contrôler la gestion et l'engagement des dépenses.

Savoir développer des dispositifs d'évaluation et de contrôle de la qualité des services rendu.

Savoir mettre en œuvre les matériels, matériaux et équipements de chauffage, sanitaire, plomberie, climatisation, ventilation et électriques.

Savoir informer les différents responsables des contraintes et difficultés techniques inhérentes à certains choix.

Savoir maîtriser les techniques de mise en œuvre des matériels, matériaux et équipements électriques/ hydrauliques du bâtiment.

Savoir être :

Etre très disponible et toujours prêt face aux urgences

Etre expérimenté et autonome

Etre rigoureux

Etre polyvalent

Conditions et contraintes d'exercice :

- Porter des charges lourdes.

Responsabilité d'un budget : L'agent dispose de crédits qui lui sont propres :

Pour les opérations d'achats de matériels de sanitaires ou pour réaliser divers petits travaux

Formations et qualifications nécessaires :

CAP sanitaire et chauffage

Permis de conduire B

Durée moyenne pour maîtriser le poste : 1 an

Moyens mis à disposition : EPI (boudrier, lunettes, gants, casque), perceuse, cintreuse, sertisseuse PER, chalumeau, caisse à outils, outillages spécifiques à la plomberie, téléphone portable, véhicule.

Evolution possible du poste : évolution statutaire

Observations de l'agent :

Date :

Signature :